Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



# System Planowania Zamówień Publicznych

# Instrukcja użytkownika

Wersja 1.0



 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



# Spis treści

1.	Logowanie do systemu	3
2.	Wprowadzanie jednostkowych planów zamówień – plan pierwotny	4
3.	Zbiorczy plan zamówień	8
4.	Wprowadzanie zmian w planie zamówień	10
5.	Wnioski u udzielenie zamówienia	12
6.	Ewidencja realizacji	



Ośrodek Produkcyjno-Wdrożeniowy "DOSKOMP" Sp. z o.o.

 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



Przed rozpoczęciem pracy na systemie proszę upewnić się czy jest zainstalowana przeglądarka w najnowszej wersji. Zalecane przeglądarki to Chrome oraz Firefox.

#### 1. Logowanie do systemu

Aby rozpocząć pracę z aplikacją, należy zalogować się do systemu poprzez:

1. Kliknięcie przycisku "Zaloguj" w prawym górnym rogu ekranu.

Zamówienia publiczne Plan zamówień 🕶 Realizacja 👻 Pomoc 👻	Zaloguj
Witamy w aplikacji	
Proszę się zalogować, lub skontaktować z administratorem w celu rejestracji	- 1
	_

2. Wprowadzenie danych użytkownika: login i hasło oraz kliknięcie "Zaloguj".

LUY	Uwanie
Email	jan.kowalski
Hasło	
	🔁 Zaloguj
	Zapomniałeś hasła ?

Na stronie głównej aplikacji widoczna jest lista dostępnych jednostek. Aby rozpocząć prace dla danej jednostki, należy podświetlić wybraną jednostkę z listy, a następnie wybrać odpowiednią opcję w menu.



Siedziba: 93-036 Łódź, ul. Piotra Skargi 12, tel. 042 683 26 77, faks 042 683 26 80, www.doskomp.com.pl, office@doskomp.com.pl Zarejestrowana: Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000225919, NIP 727 01 26 594, REGON 001397198 Kapitał zakładowy: 162.250,00 zł w całości opłacony.

 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



Str	rona główna	
2015	5 ▼	
1	Zespół Zamówień Publicznych	
2	Wydział Zasobów Lokalowych	
3	Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia	
4	Zespół Sportu i Rekreacji	

Uwaga! Jeśli po zalogowaniu nie wyświetla się lista jednostek, proszę odświeżyć stronę (przycisk F5). Jeśli jednostki nadal nie są widoczne, proszę skontaktować się z administratorem systemu w celu weryfikacji nadanych uprawnień.

## 2. <u>Wprowadzanie jednostkowych planów zamówień – plan pierwotny</u>

Po wybraniu odpowiedniej jednostki na głównej stronie, należy w górnym menu wybrać opcję "Plan zamówień" -> "Plan jednostkowy".

ŝ	Zamówienia publiczne	Plan zamówień 👻	Słownik	ki <del>v</del>	Administracja 👻	Pomoc
		Plan jednostkowy Plan zbiorczy Archiwalne plany zl	biorcze	ror	na główna	
			20	)15		

Drugą opcją jest kliknięcie przycisku "Przejdź do zamówień" pod listą jednostek, który również przeniesie użytkownika do części systemu "Plany jednostkowe".





#### Ośrodek Produkcyjno-Wdrożeniowy "DOSKOMP" Sp. z o.o.

 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



Aby wprowadzić jednostkowy plan zamówień, należy:

1. Stworzyć wersję planu za pomocą przycisku "Nowa wersja".

owa wersja → ✓ (atwierdź / Edytuj)	Nr.	Status	Data rozpoczęcia	Data zatwierdzenia	Pokaż wersje:
archiwalne owa wersja ✓ ✓ fatwierdź ✓ Edytuj Pusta wersja Rophoj zaznaczona					✓ zatwierdzone
□ odrzucone					archiwalne
Nowa wersja –  Latwierdź  Edytuj Pusta wersja Ropiuj zaznaczona					
Kopiuj zaznaczona					odrzucone
	Nowa wers	ja <b>- /</b> ľa	itwierdź 📝 Edytuj		odrzucone

2. Aby przejść do wprowadzania planów zamówień w danej wersji, należy kliknąć w status danej wersji.

			-
Nr.	Status	Data rozpoczęcia	Data zatwierdzenia
1	robocze	2014-12-22	

3. System przeniesie użytkownika do listy planowanych zamówień.

Lp.	Nazwa	Zadanie	Kategoria	Główny przedmiot zamówienia (cpv)	PLN	EURO	Podstawa	D,U,RB	Status
1	test-1	C/WOL/VI/P3/3 Budowa żłobka przy ul. Ciołka 26A ( ŻŁO)	105 - Usługi w zakresie archiwizacji	79995100-6 - Usługi archiwizacyjne	127747.13	30236.72	art. 4 pkt. 8	Dostawy	Zaakceptowany
2	test-2	B/X/2/2/3 Obsługa informatyczna	104 - Artykuły biurowe i piśmienne	30190000-7 - Różny sprzęt i artykuły biurowe	2222.23	525.98	art. 39	Roboty budowlane	Zaakceptowany



#### Ośrodek Produkcyjno-Wdrożeniowy "DOSKOMP" Sp. z o.o.

 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



4. Aby dodać nowe planowane zamówienie należy kliknąć "Dodaj".

3	lest-3	doposażenie budynku w instalację c.c.w.	biurowe i piśmienne	sprzęt i artykuły biurowe	126747.00	30000.00	art. 61	Dostawy	Roboczy
4	test-1	C/WOL/VI/P3/3 Budowa żłobka przy ul. Ciołka 26A ( ŻŁO)	105 - Usługi w zakresie archiwizacji	79995100-6 - Usługi archiwizacyjne	549237.04	130000.01	art. 4 pkt. 8	Dostawy	Roboczy
	🕇 Dodaj	🖍 Edytuj 💼 Usuń 🖿 N	owa wersja 🖌 🗸	Zatwierdź O Przywróć	× Wniosl	kuj 📥 P.	lan 💄	Wniosek o :	zmianę

- 5. Otworzy się formularz, który należy uzupełnić o następujące dane:
  - Nazwa zamówienia
  - Zadanie
  - Rodzaj (Dostawy, Usługi, Roboty budowlane)
  - Kategoria (lub możliwość wprowadzania obiektu, jeśli zamówienie dotyczy robót budowlanych)
  - Kod CPV
  - Dodatkowe kody CPV aby wprowadzić dodatkowe kody, należy kliknąć "Wybierz pozostałe CPV", zaznaczyć poprzez kliknięcie żądane kody (podświetlą się na niebiesko), po czym kliknąć "Akceptuj". Zaznaczone kody zostaną zapisane w bazie danych.
  - Szacowana wartość w PLN wartość EURO wyliczy się automatycznie (lub odwrotnie)
  - Podstawa prawna
  - Termin wszczęcia postępowania system umożliwia wskazanie miesiąca i roku
  - Termin zakończenia postępowania system umożliwia wskazanie miesiąca i roku

Dodatkowo w formularzu można wprowadzić następujące informacje:

- Opis zamówienia
- Jednostka miary
- Ilość
- Uzasadnienie



Siedziba: 93-036 Łódź, ul. Piotra Skargi 12, tel. 042 683 26 77, faks 042 683 26 80, www.doskomp.com.pl, office@doskomp.com.pl Zarejestrowana: Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000225919, NIP 727 01 26 594, REGON 001397198 Kapitał zakładowy: 162.250,00 zł w całości opłacony.

 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



Nazwa zamowienia     Nazwa       Zadanie (pozycja w budżecie)     Wybierz zadanie       Dostawy/Uślugi/Roboty     •       Kategoria     Wybierz kategorię       Główne CPV     Wybierz główne CPV       Pozostale CPV     Wybierz pozostale CPV       Warłość szacunkowa netto FLN     •       Podstawa prawna     •       Dostawa prawna     •       Iość     •       Data wszczęcia     •       postępowania     •       Iemin zakończenia     •       Anuluj     •					
Zadanie (pozycja w budžecie) Wybierz zadanie •   Dostawy/Usługi/Roboty • •   Kategoria Wybierz kategorię •   Główne CPV Wybierz główne CPV •   Pozostałe CPV Wybierz główne CPV •   Wartość szacunkowa netto FUR0 Opis Przedmiot zamówienia   Wartość szacunkowa netto FUR0 Jednostka miary •   Podstawa prawna • itość   Data wszczęcia postępowania • Uzasadnienie   postępowania • Itość   Termin zakończenia postępowania • Anuluj	Nazwa zamówienia	Nazwa			
Zadanie (pozycja w budžecie) Wybierz zadanie   Dostawy/Usługi/Roboty   Kategoria Wybierz kategorię   Główne CPV Wybierz główne CPV  Pozostałe CPV Wybierz pozostałe CPV  Wartość szacunkowa netto PLN  Wartość szacunkowa netto EURO Jednostka miary  Podstawa prawna Jednostka miary  Podstawa prawna Jednostka miary   Podstawa prawna Jednostka miary   Frzedmiot zamówienia   Termin zakończenia Jednostka miary    Kategoria Lizazadnienie    Kategoria Lizazadnienie   Kategoria Lizazadnieni					
Zadanie (pozycja w budžecie) Wybierz zadanie •   Dostawy/Uslugi/Roboty •   Kategoria Wybierz kategorie   Glówne CPV Wybierz glówne CPV   Pozostale CPV Wybierz pozostale CPV     Wartość szacunkowa Opis   netto FLN Przedmiot zamówienia     Wartość szacunkowa   netto EURO   Jednostka miary   Podstawa prawna   Iość   Termin zakończenia   postępowania   Image: CPU (Przedinic zamówienia)     Image: CPU (Przedinic zamówienia)					
Dostawy/Usługi/Roboty •     Kategoria Wybierz kategorię     Główne CPV Wybierz główne CPV     Pozostale CPV Wybierz pozostale CPV     Wartość szacunkowa netto FLN     Opis        Przedmiot zamówienia     Iość     Jednostka miary     Podstawa prawna     Vartość szacunkowa netto FLN     Iość     Jednostka miary     Jata wszczęcia postępowania     Termin zakończenia postępowania     Image: Comparison of the comparison of	Zadanie (pozycja w budżecie)	Wybierz zadanie			*
Kategoria Wybierz kategorie   Główne CPV Wybierz główne CPV   Pozostałe CPV Wybierz pozostałe CPV   Wartość szacunkowa netto FLN Opis   Przedmiot zamówienia   Wartość szacunkowa netto FLN   Jednostka miary   Podstawa prawna   Jednostka miary   Jota wszczęcia postępowania   Termin zakończenia postępowania   Image: State CPU   Martość zapisz   Anuluj	Dostawy/Usługi/Roboty				•
Kategoria Wybierz kategorie   Główne CPV Wybierz główne CPV   Pozostale CPV Wybierz pozostale CPV     Wartość szacunkowa netto PLN   Wartość szacunkowa netto EURO   Jednostka miary   Podstawa prawna   Jota wszczęcia postępowania   Termin zakończenia postępowania     Image: Comparison of the state of the					_
Główne CPV Wyberz główne CPV   Pozostale CPV Wyberz pozostale CPV     Wartość szacunkowa netto PLN   Vartość szacunkowa netto EURO   Podstawa prawna   Jednostka miary   Jednostka miary   Josta wszczęcia postępowania   Termin zakończenia postępowania     Termin zakończenia postępowania     Image: Comparison of the postępowania postępowania     Termin zakończenia postępowania     Image: Comparison of the postępowania postępowania     Image: Comparison of the postępowania postępowania postępowania     Image: Comparison of the postępowania postępowania postępowania     Image: Comparison of the postępowania pos	Kategoria	Wybierz kategorię			•
Pozostale CPV Wybierz pozostale CPV     Wartość szacunkowa netto PLN   Wartość szacunkowa netto EURO   Jednostka miary   Podstawa prawna   Iość   Data wszczęcia postępowania   Termin zakończenia postępowania     Image: CPV wybierz pozostale CPV     Opis   Przedmiot zamówienia     Opis   Przedmiot zamówienia     Image: CPV wybierz pozostale CPV     Opis   Przedmiot zamówienia     Image: CPV wybierz pozostale CPV     Opis   Przedmiot zamówienia   Image: CPV wybierz pozostale CPV     Opis   Przedmiot zamówienia     Image: CPV wybierz pozostale CPV     Opis   Przedmiot zamówienia     Image: CPV wybierz pozostale CPV     Opis   Przedmiot zamówienia   Image: CPV wybierz pozostale CPV     Image: CPV wybierz pozostale CPV     Image: CPV wybierz pozostale CPV     Image: CPV wybierz pozost	Główne CPV	Wybierz główne CPV			•
Pozostale CPV Wybierz pozostale CPV     Wartość szacunkowa netto PLN     Wartość szacunkowa netto EURO     Podstawa prawna     Opis        Podstawa prawna     Data wszczęcia postępowania postępowania     Termin zakończenia postępowania     Image: Przedmiot zamówienia     Image: Przedmio					
Wartość szacunkowa netto PLN   Wartość szacunkowa netto EURO   Podstawa prawna   Data wszczęcia postępowania   postępowania     Termin zakończenia postępowania     Image: Comparison of the state of the stat	Pozostałe CPV	Wybierz pozostałe CPV			
Martošć szacunkowa   netto PLN     Wartość szacunkowa   netto EURO   Jednostka miary     Podstawa prawna   Opti Listina Lamonich Ling     Jednostka miary     Jedno	Wartość szacunkowa		Onis	Przedmiot zamówienia	
Wartość szacunkowa netto EURO Podstawa prawna Data wszczęcia postępowania Termin zakończenia postępowania Liski III Anuluj	netto PLN		opis	T IZGUNIOLZUNOWCHIG	
Nakość skolanicka   netto EURO   Podstawa prawna   Jednostka miary   Jednostka miary   Ilość   Data wszczęcia   postępowania   Termin zakończenia   postępowania     Imacho zakowa prawna     Jednostka miary     Ilość	Wartość szacunkowa				1.
Podstawa prawna   Data wszczęcia   postępowania   Termin zakończenia   postępowania     Image: Constraint of the second sec	netto EURO		Jednostka miary		•
Data wszczęcia postępowania     IIość       Termin zakończenia postępowania     IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	Podstawa prawna	•			
Data wszczęcia postępowania     Image: Uzasadnienie       Termin zakończenia postępowania     Image: Uzasadnienie       Image: Uzasadnienie     Image: Uzasadnienie       Image: Uzasadnienie     Image: Uzasadnienie	r oustand planta		llość		
postępowania Termin zakończenia postępowania	Data wszczęcia	i	Uzasadnienie		
Termin zakończenia postępowania +Zapisz Anuluj	postępowania				
postępowania Anuluj	Termin zakończenia	<b></b>			
+Zapisz Anuluj	postępowania				10
		+Zapisz	Anului		
		Edhor			

- 6. Po wprowadzeniu danych, należy kliknąć "Zapisz". Aby zrezygnować z zapisania wprowadzanych danych, należy kliknąć "Anuluj".
- 7. Zapisane zamówienie doda się do listy planowanych zamówień.
- 8. Aby edytować już wprowadzone zamówienie, należy podświetlić je na liście zamówień oraz kliknąć "Edytuj".

test-1 C/WOL/VI/P3/3 Budowa żłobka przy 105 - Usługi w 79995100-6 - Usługi 549237.04 130000.01 art. 4 pkt. Dostawy Robocz ul. Ciołka 26A (ŻŁO) zakresie archiwizacjie 8	3 te:	st-3	C/WOL/II/8/37 Długosza 21 - doposażenie budynku w instalację c.c.w.	104 - Artykuły biurowe i piśmienne	30190000-7 - Różny sprzęt i artykuły biurowe	126747.00	30000.00	art. 61	Dostawy	Roboczy
	4 te:	est-1	C/WOL/VI/P3/3 Budowa żłobka przy ul. Ciołka 26A ( ŻŁO)	105 - Usługi w zakresie archiwizacji	79995100-6 - Usługi archiwizacyjne	549237.04	130000.01	art. 4 pkt. 8	Dostawy	Roboczy
			ul. Ciołka 26A ( ŻŁO)	zakresie archiwizacji	archiwizacyjne			8		

- 9. Pojawi się formularz danych zamówienia z uzupełnionymi wcześniej informacjami. Należy nanieść żądane zmiany, po czym kliknąć "Modyfikuj".
- 10. Aby usunąć dane zamówienie z listy, należy je podświetlić oraz kliknąć "Usuń".
- Po upewnieniu się, że planowane zamówienie wprowadzono prawidłowo i w tym kształcie ma być uwzględnione w planie, należy je zatwierdzić – podświetlić zamówienie i kliknąć "Zatwierdź". Uwaga! Zatwierdzenie blokuje możliwość edycji i usunięcia zamówienia.



Ośrodek Produkcyjno-Wdrożeniowy "DOSKOMP" Sp. z o.o.

Siedziba: 93-036 Łódź, ul. Piotra Skargi 12, tel. 042 683 26 77, faks 042 683 26 80, www.doskomp.com.pl, office@doskomp.com.pl Zarejestrowana: Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000225919, NIP 727 01 26 594, REGON 001397198 Kapitał zakładowy: 162.250,00 zł w całości opłacony.

 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



Aby wydrukować zestawienie planowanych zamówień, należy kliknąć przycisk . System . System wygeneruje raport w pliku PDF.

Uwaga! Przy pierwszej próbie wygenerowania wydruku, przeglądarka może blokować tzw. "wyskakujące okna" – należy zezwolić na otwieranie "wyskakujących okien", odświeżyć stronę, po czym wygenerować wydruk ponownie.

Poniżej przykładowy raport:

Lp.	Nazwa	Zadanie	Kategoria	CPV	PLN	EURO	Podstawa	D,U,RB
1	Usługi doradcze i szkoleniowe OTAGO	B/XI/1/1 Obsługa finansowo- księgowa	32 - Usługi w zakresie oprogramowania	72230000-5 - Usługi w zakresie oprogramowania	29000	6864. 07	art. 39	Usługi
2	Modernizacja podsystemów OTAGO	B/XI/1/1 Obsługa finansowo- księgowa	32 - Usługi w zakresie oprogramowania	72230000-5 - Usługi w zakresie oprogramowania	3500	828.42	art. 4 pkt. 8	Usługi
3	Usługi komputerowego maszynopisania	B/X/2/2/2 Utrzymanie Urzędu	69 - Usługi biurowe i wprowadzania danych	79550000-4 - Usługi w zakresie komputerowego maszynopisania, przetwarzania tekstu i powiązanych z nimi komputerowych usług wydawniczych	89472	21177. 31	art. 39	Usługi
4	Dodatkowe usługi biurowe	B/X/2/2/2 Utrzymanie Urzędu	69 - Usługi biurowe i wprowadzania danych	79500000-9 - Dodatkowe usługi biurowe	89472	21177. 31	art. 39	Usługi
5	Umowy zlecenia	B/XI/2/1 Wymiar	69 - Usługi biurowe i wprowadzania danych	72312000-5 - Usługi wprowadzania danych	119296	28236. 41	art. 39	Usługi
6	Usługi doręczania decyzji podatkowych	B/XI/2/1 Wymiar	132 - Usługi doręczania decyzji podatkowych	64121100-1 - Usługi dostarczania poczty	124000	29349. 81	art. 4 pkt. 8	Usługi
7	Prowizja za pobór	B/XI/2/1 Wymiar	174 - Usługi	66600000-6 - Usługi skarbowe	40500	9586.	art. 4 pkt.	Usługi

## 3. Zbiorczy plan zamówień

Aby wyświetlić zbiorczy plan zamówień dla całego urzędu, należy z górnego menu wybrać "Plan zamówień" -> "Plan zbiorczy".

Zamówienia publiczne	Plan zamówień 👻	Słowniki 🕶 Administracja 🕶 Pomoc
	Plan jednostkowy Plan zbiorczy Archiwaine plany z	irona główna
 		2015



Ośrodek Produkcyjno-Wdrożeniowy "DOSKOMP" Sp. z o.o.

 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



Wyświetlona zostanie tabela z zamówieniami wybranego rodzaju – klikając na odpowiednią zakładkę wyświetlona zostanie lista zamówień dla Dostaw, Usług lub Robót budowlanych.

Lp.	Kategoria	Kod CPV	Wydział/Zespół/ Samodzielne Wieloosobowe Stanowisko Pracy	Przedmiot zamówienia	Wartość szacunkowa netto PLN	Wartość szacunkowa netto EUR	Suma kategorii netto EUR	Wnioskowano	Zrealizowano	Pozostało	Podstawa prawna	Status
1	100 - Art. propagandowe i dekoracyjne	35821000-5 - Flagi	Wydział Administracyjno- Gospodarczy	Dekoracje świąteczne i okolicznościowe	4,061.50	€961.32	€144,355.66	0.00 PLN	0.00 PLN	4,061.50 PLN	art. 4 pkt. 8	Zaakceptowan
2	100 - Art. propagandowe i dekoracyjne	39298900-6 - Różne wyroby dekoracyjne	Wydział Obsługi Mieszkańców	Okolicznościowe dekoracje holu WOM	1,000.00	€236.69	€144,355.66	655.45 PLN	123.00 PLN	433.00 PLN	art. 4 pkt. 8	Zaakceptowan
3	100 - Art. propagandowe i dekoracyjne	35821000-5 - Flagi	Wydział Administracyjno- Gospodarczy	Dekoracje świąteczne i okolicznościowe	131,801.33	€31,196.32	€144,355.66	0.00 PLN	0.00 PLN	131,801.33 PLN	art. 4 pkt. 8	Zaakceptowan
4	100 - Art. propagandowe i dekoracyjne	35821000-5 - Flagi	Wydział Administracyjno- Gospodarczy	Dekoracje świąteczne i okolicznościowe	473,025.38	€111,961.32	€144,355.66	477.00 PLN	0.00 PLN	472,548.38 PLN	art. 4 pkt. 8	Zaakceptowan
5	101 - Rejestry, księgi rachunkowe, formularze.	22817000-0 - Terminarze lub organizery	Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia	Zakup kalendarzy	5,000.00	€1,183.46	€4,023.76	0.00 PLN	0.00 PLN	5,000.00 PLN	art. 4 pkt. 8	Zaakceptowan

Zamówienia pogrupowane są wg kategorii (lub dodatkowo wg obiektów dla robót budowlanych).

Na zielono podświetlone są zamówienia, które w ramach kategorii (lub obiektu) w sumie nie przekraczają kwoty 30 000 EUR, a na czerwono te, których suma wynosi więcej niż 30 000 EUR.

Po zweryfikowaniu wszystkich zamówień jednostkowych, Wydział Zamówień Publicznych akceptuje cały plan urzędu. Wszystkie zamówienia otrzymają status "Zaakceptowany".

Istnieje możliwość obejrzenia <u>archiwalnych planów zbiorczych</u>, tj. zaakceptowanych planów urzędu na dany dzień. Funkcja ta jest dostępna pod przyciskiem "Archiwalne plany zbiorcze".

Ê	Zamówienia publiczne	Plan zamówień 👻	Słowniki 🗸	Administracja 👻	Pomoc
		Plan jednostkowy Plan zbiorczy Archiwalne plany z	biorcze	ona główna	
			2015		_



Siedziba: 93-036 Łódź, ul. Piotra Skargi 12, tel. 042 683 26 77, faks 042 683 26 80, www.doskomp.com.pl, office@doskomp.com.pl Zarejestrowana: Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000225919, NIP 727 01 26 594, REGON 001397198 Kapitał zakładowy: 162.250,00 zł w całości opłacony.

 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



Po podświetleniu planu z daną datą, poniżej zostanie wyświetlony plan na wybrany dzień.

Plan z	zbiorczy #16								30.06.2015
Plan z	zbiorczy #17								30.06.2015
Plan z	zbiorczy #18								03.07.2015
Plan z	zbiorczy #19								03.07.2015
Dosta	iwy Usługi R	toboty budowlane							
Lp.	Kategoria	Kod CPV	Wydział/Zespół/ Samodzielne Wieloosobowe Stanowisko Pracy	Przedmiot zamówienia	Wartość szacunkowa netto PLN	Wartość szacunkowa netto EUR	Suma kategorii netto EUR	Podstawa prawna	Status
1	100 - Art. propagandowe i dekoracyjne	35821000-5 - Flagi	Wydział Administracyjno- Gospodarczy	Dekoracje świąteczne i okolicznościowe	4,061.50	€961.32	€144,355.66	art. 4 pkt. 8	Zaakceptowany
2	100 - Art. propagandowe i dekoracyjne	39298900-6 - Różne wyroby dekoracyjne	Wydział Obsługi Mieszkańców	Okolicznościowe dekoracje holu WOM	1,000.00	€236.69	€144,355.66	art. 4 pkt. 8	Zaakceptowany
3	100 - Art. propagandowe i dekoracyjne	35821000-5 - Flagi	Wydział Administracyjno- Gospodarczy	Dekoracje świąteczne i okolicznościowe	131,801.33	€31,196.32	€144,355.66	art. 4 pkt. 8	Zaakceptowany
4	100 - Art. propagandowe i dekoracyjne	35821000-5 - Flagi	Wydział Administracyjno- Gospodarczy	Dekoracje świąteczne i okolicznościowe	473,025.38	€111,961.32	€144,355.66	art. 4 pkt. 8	Zaakceptowany
5	101 - Rejestry,	22817000-0 -	Wydział Spraw	Zakup kalendarzy				art. 4 pkt.	Zaakceptowany

#### 4. Wprowadzanie zmian w planie zamówień

System pozwala na wprowadzanie zmian do pierwotnie zatwierdzonego planu zamówień. Możliwe są następujące modyfikacje:

- Dodanie nowej pozycji do planu
- Wykreślenie istniejącej pozycji z planu
- Modyfikacja istniejącej pozycji planu

Dodanie nowej pozycji odbywa się analogicznie, jak dla planu pierwotnego, poprzez przycisk "Dodaj".

3	test-3	C/WOL/II/8/37 Długosza 21 - doposażenie budynku w instalację c.c.w.	104 - Artykuły biurowe i piśmienne	30190000-7 - Różny sprzęt i artykuły biurowe	126747.00	30000.00	art. 61	Dostawy	Roboczy
4	test-1	C/WOL/VI/P3/3 Budowa żłobka przy ul. Ciołka 26A ( ŻŁO)	105 - Usługi w zakresie archiwizacji	79995100-6 - Usługi archiwizacyjne	549237.04	130000.01	art. 4 pkt. 8	Dostawy	Roboczy
E	• Dodaj	🖌 Edytuj 💼 Usuń 🖹 N	iowa wersja 🗸 🗸	Zatwierdź O Przywróć	× Wnios	kuj 📥 P.	lan 📥 V	Vniosek o z	mianę



Ośrodek Produkcyjno-Wdrożeniowy "DOSKOMP" Sp. z o.o.

 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



Nowo dodana pozycja otrzyma status "Roboczy". Po upewnieniu się, że planowane zamówienie wprowadzono prawidłowo i w tym kształcie ma być uwzględnione w planie, należy je zatwierdzić – podświetlić zamówienie i kliknąć "Zatwierdź".

<u>Wykreślenie istniejącej pozycji z planu</u> odbywa się poprzez podświetlenie danego zamówienia i kliknięcie "Usuń". Zamówienie otrzyma status "Do usunięcia" i, po zaakceptowaniu planu przez Wydział Zamówień publicznych, zostanie ono wykreślone z planu.

	test-3	C/WOL/II/8/37 Długosza 21 - doposażenie budynku w instalację c.c.w.	104 - Artykuły biurowe i piśmienne	30190000-7 - Rożny sprzęt i artykuły biurowe	126747.00	30000.00	art. 61	Dostawy	Zaakceptowany
	test-1	C/WOL/VI/P3/3 Budowa żłobka przy ul. Ciołka 26A ( ŻŁO)	105 - Usługi w zakresie archiwizacji	79995100-6 - Usługi archiwizacyjne	549237.04	130000.01	art. 4 pkt. 8	Dostawy	Do usunięcia
ł	Dodaj	🖍 Edytaj 💼 Usuń 🖿 N	'owa wersja 🗸 🎸 2	Zatwierdź O Przywróć	× Wniosł	cuj 💄 Pl	an 📥 V	Vniosek o z	₽

<u>Modyfikacja istniejącej pozycji planu</u> odbywa się poprzez stworzenie nowej wersji planowanego zamówienia. Należy podświetlić zamówienie i kliknąć "Nowa wersja". Zamówienie otrzyma status "Roboczy". Takie zamówienie należy podświetlić, kliknąć "Edytuj", po czym nanieść żądane zmiany. Po upewnieniu się, że planowane zamówienie wprowadzono prawidłowo i w tym kształcie ma być uwzględnione w planie, należy je zatwierdzić – podświetlić zamówienie i kliknąć "Zatwierdź".

Jeśli użytkownik chce wycofać się z wprowadzonych zmian, to:

- Dla wykreślenia i modyfikacji pozycji planu może użyć przycisku "Przywróć". System usunie wprowadzone zmiany i przywróci poprzednią, zaakceptowaną wersję zamówienia
- Dla nowej pozycji może użyć przycisku "Usuń" system całkowicie usunie daną pozycję z planu (możliwe tylko dla zamówień o statusie "Roboczy").

Dla każdej w wyżej wymienionych zmian można wygenerować <u>wniosek o zmianę</u>. Po podświetleniu zmodyfikowanego zamówienia, należy kliknąć przycisk "Wniosek o zmianę". System wygeneruje uzupełniony wydruk wniosku z zmianę, rozpoznając jakiej zmiany dokonano.

Po rozpatrzeniu wniosków o zmianę, Wydział Zamówień Publicznych może zaakceptować zmiany z poziomu planu zbiorczego. Nowe i zmodyfikowane zamówienia otrzymają status "Zaakceptowany", a wykreślone pozycje zostaną usunięte z aktualnego planu.



Siedziba: 93-036 Łódź, ul. Piotra Skargi 12, tel. 042 683 26 77, faks 042 683 26 80, www.doskomp.com.pl, office@doskomp.com.pl Zarejestrowana: Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000225919, NIP 727 01 26 594, REGON 001397198 Kapitał zakładowy: 162.250,00 zł w całości opłacony.

 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



## 5. Wnioski u udzielenie zamówienia

Aby dodać wniosek u udzielenie zamówienia, należy na liście planowanych zamówień odnaleźć dane zamówienie oraz kliknąć "Wnioskuj".

3	test-3	C/WOL/II/8/37 Długosza 21 - doposażenie budynku w instalację c.c.w.	104 - Artykuły biurowe i piśmienne	30190000-7 - Rozny sprzęt i artykuły biurowe	126747.00	30000.00	art. 61	Dostawy	Zaakceptowan
1	test-1	C/WOL/VI/P3/3 Budowa żłobka przy ul. Ciołka 26A ( ŻŁO)	105 - Usługi w zakresie archiwizacji	79995100-6 - Usługi archiwizacyjne	549237.04	130000.01	art. 4 pkt. 8	Dostawy	Zaakceptowan
C	• Dodaj	🖍 Edytuj 💼 Usuń 🖿 N	iowa wersja 🖌 🖌	Zatwierdż O Przywri	× Wniosl	cuj 🕒 P	lan 📥 🕻	Vniosek o :	zmianę

Pojawi się okno z listą złożonych wniosków.

.p.	Nr. wniosku	Data wniosku	Status
	1/2015	03.07.2015	Roboczy
	2/2015	03.07.2015	Roboczy
Dodai 🧷	Edytuj 🛍 Usuń	🖌 Zatwierdź 😨 Przyjmij 😨 Z	akończ realizacie 🧭 Odrzuć 🗶 Realizuj 📥 PD

- Aby dodać nowy wniosek, należy kliknąć "Dodaj". Aby edytować już istniejący wniosek, należy zaznaczyć go na liście (zaznaczony wniosek podświetlony jest na szaro) oraz kliknąć "Edytuj". Przycisk "Usuń" usuwa zaznaczony na liście wniosek.
- 2. Po kliknięciu "Dodaj" lub "Edytuj" wyświetli się formularz do uzupełnienia. W zależności od wybranej podstawy prawnej system wyświetli odpowiednie pola do uzupełnienia. Część informacji zostanie automatycznie pobrana z planowanego zamówienia, m. in.:
  - Przedmiot zamówienia
  - Rodzaj zamówienia (Dostawy/ Usługi/ Roboty budowlane)
  - Kategoria zamówienia
  - Główny kod CPV
  - Podstawa prawna

Pozostałe dostępne pola pozostają do uzupełnienia przez użytkownika. Po uzupełnieniu niezbędnych informacji, należy kliknąć "Zapisz" – wniosek zostanie dodany do listy wniosków danego zamówienia.

- 3. Po wprowadzeniu ostatecznej wersji wniosku należy go zatwierdzić podświetlić dany wniosek na liście i kliknąć "Zatwierdź". (Zatwierdzenie wniosku blokuje jego edycję i możliwość usunięcia.)
- 4. Dla takiego wniosku można wygenerować wydruk wniosku przyciskiem "PDF". System, w zależności o podstawy prawnej, wygeneruje odpowiedni wzór wniosku wraz z uzupełnionymi danymi.

#### Ośrodek Produkcyjno-Wdrożeniowy "DOSKOMP" Sp. z o.o.

 Telefon
 042
 683
 26
 77

 Faks
 042
 683
 26
 80
 office@doskomp.com.pl
 plus@doskomp.lodz.pl



- 5. Zatwierdzony wniosek rozpatrywany jest przez Wydział Zamówień Publicznych jeśli zostanie zaakceptowany, otrzyma status "Przyjęty"; jeśli nie status "Odrzucony".
- 6. Po przyjęciu wniosku, można przejść do wprowadzania dokumentów realizacji.
- Przycisk "Zakończ realizację" służy do oznaczenia wniosku jako zrealizowany, tj. oznaczeniu, że wszystkie dokumenty realizacji zostały wprowadzone i kolejne dokumenty nie będą dodawane. Status "Zrealizowany" zablokuje możliwość dodawania i edycji dokumentów realizacji dla danego wniosku.

# 6. Ewidencja realizacji

Aby przejść do ewidencji dokumentów realizacji dla danego wniosku o wszczęcie postępowania, należy:

1. Na liście wniosków podświetlić żądany wniosek, po czym kliknąć "Realizuj" (Przycisk dostępny będzie jedynie dla wniosków o statusie "Przyjęty" lub "Zrealizowany").

p.	Nr. wniosku	Data wniosku	Status		
Ľ	1/2015	03.07.2015	Przyjęty		
2/2015		03.07.2015	Odrzucony		
Dodaj 🖍 I	dytuj 🛍 Usuń	🗸 Zatwierdż 🕑 Przyjmij 🕑 Zakończ rea	alizację 🤨 Odrzuć 🗶 Realizuj 📮 PDF		

2. Pokaże się lista dokumentów realizacji przypisanych dla danego wniosku.

Typ dokumentu	Nr. dokumentu	Data
Umowa	1/2015	16.06.2015
		🛨 Dodai 🥒 Edutui 🧰 Usuń

- 3. Aby dodać nowy dokument, należy kliknąć "Dodaj". Aby edytować już istniejący dokument, należy zaznaczyć go na liście oraz kliknąć "Edytuj". Przycisk "Usuń" usuwa zaznaczony na liście dokument.
- 4. Po kliknięciu "Dodaj" lub "Edytuj" wyświetli się formularz do uzupełnienia:
  - Numer dokumentu
  - Data dokumentu
  - Typ dokumentu (np. umowa lub faktura)
  - Kwota netto PLN i EUR
  - Kwota brutto PLN i EUR
  - Kontrahent
  - Uwagi

#### Ośrodek Produkcyjno-Wdrożeniowy "DOSKOMP" Sp. z o.o.

OPW Doskomp Sp. z o. ul. Piotra Skargi 12, 93-0 www.doskomp.com.pl www.doskomp.jst.pl	<b>o.</b> 36 Łódź	Telefon04268326Faks04268326office@doskomp.com.jplus@doskomp.lodz.pl	80 pl	
Nr dokumentu	1/2015		Data dokumentu	2015-06-16
Typ dokumentu	Umowa			
Kwota Netto PLN	100		Kwota Netto EUR	23,67
Kwota Brutto PLN			Kwota Brutto EUR	
Kontrahent	ABC Sp. z o.o	p.		
Uwagi				
		+ Modyfikuj	Anuluj	
-	_			

Po wprowadzeniu danych należy kliknąć "Zapisz" (lub "Modyfikuj" dla edycji dokumentu). Dokument zostanie dodany do listy.

